

# 學生學習歷程系統 教育訓練研習會

## ▶ 簡報大綱

一、學生

---

二、導師、任課教師

---

三、課程諮詢教師

---

四、名冊提交、資料匯出匯入人員

---

五、管理者

---

六、常見問題

---

## ▶ 職權分配

<u>身分</u>	<u>職務權限</u>
學生	→ 新增與編輯自己的資料。
導師	→ 瀏覽自己班級學生的資料與查看、匯出統計數。
任課教師	→ 認證任課班級學生上傳的課程學習成果。
課程諮詢教師	→ 新增與編輯團體諮詢管理、個別諮詢管理、查看紀錄。
名冊提交、資料匯出匯入人員	→ 匯出學習成果與多元表現資料及匯出匯入歷程交換檔案。
管理者	→ 進行公告、帳號權限與設定時間等..。



# 名冊提交、 資料匯出匯入人員



匯出資料人員

系統管理

匯出學習成果資料

匯出多元表現資料

匯出歷程交換資料

匯入歷程交換資料

# 匯出學習成果資料



名冊提交、資料匯出匯入人員

## 匯出學習成果資料

**!** 收集資料範圍及上傳時間說明：

- 1、每年四月，收集該學年度上學期在校學生的課程學習成果資料
- 2、每年十月，收集前一學年度下學期在校學生的課程學習成果資料
- 3、107學年度下學期，僅測試收集「當學期」在校學生的課程學習成果資料

### 冊別26. 學生課程學習成果名冊

學期課程學習成果	補修課程學習成果	重修課程
重讀課程學習成果	轉學轉科課程學習成果	借讀課程

產生上傳名冊

勾選要匯出的名冊後，  
點擊 產生上傳名冊。

學生課程學習成果名冊.xlsx - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	
	身分證號	出生日期	科目代碼	科目名稱	開課年級	科目學分	課程學習成果文件檔案
1	E100512001	0900703	0257	檢定實習	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
2	E100512001	0900703	0257	檢定實習	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
3	E100512001	0900703	3001	國文 I	1	3	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
4	E100512001	0900703	3101	英文 I	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
5	E100512001	0900703	3201	數學 I	1	4	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
6	E100512001	0900703	3301	歷史	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
7	E100512009	0900122	3101	英文 I	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
8	E100512009	0900122	3101	英文 I	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
9	E100512009	0900122	3101	英文 I	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
10	E100512009	0900122	3101	英文 I	1	2	http://172.16.1.20/StudyFile/File/
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

# 匯出多元表現資料



名冊提交、資料匯出匯入人員

系統管理 - 匯出多元表現資料

## 匯出多元表現資料

**!** 收集資料範圍及說明：  
· 冊別24. 校內幹部經歷名冊：每學期提交，收集該學期在校學生的校內幹部資料  
· 冊別25. 學生自填多元表現名冊：每學年提交，收集該學年度學生自填多元表現資料

學年度： 110 學期： 上

冊別24. 校內幹部經歷名冊

幹部經歷紀錄  一年級  二年級  三年級

冊別25. 學生自填多元表現名冊

幹部經歷暨事蹟紀錄	競賽參與紀錄	檢定證照紀錄
服務學習紀錄	彈性學習時間紀錄	團體活動時間紀錄
職場學習紀錄	作品成果紀錄	其他多元表現紀錄
大學及技專校院先修課程紀錄		

產生上傳名冊

學生自填多元表現名冊 (1).xlsx - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	G	
1	身分證號	出生日期	服務名稱	服務單位	開始日期	結束日期	時數	內容簡述
2	E100512001	0900703	文山養老院	文山養老院	1080502	1080503	8	照顧老
3	E100512002	0900420	贈書活動	天天育幼院	1080613	1080613	2	天天育
4	E100515001	0891023	端午節活動	台北市立動物園	1080515	1080517	5	展示場
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

勾選要匯出的名冊後，  
點擊

# 匯出歷程交換資料1



名冊提交、資料匯出匯入人員

## 匯出歷程交換資料

歷程交換資料紀錄

匯出歷程交換資料

學號： 810010

姓名： 辛

年級： 2

班級： 281

查詢

匯出

1. 輸入學號並點擊 **匯出**，即可下載歷程交換資料(ZIP檔)。

2. 點擊 ，能得到一組要提供給交換學校的解壓縮和MD5密碼。

## 匯出歷程交換資料

歷程交換資料紀錄

匯出歷程交換資料

年級： 請選擇 班級： 請選擇 學號： 姓名：

查詢

執行時間	年級	班級	學號	姓名	檔名	密碼
2020/11/9 下午 03:47:06	2	281	810010	辛	011306_2020_11_09_15_47_05.zip	



## 匯出歷程交換資料2



名冊提交、資料匯出匯入人員

### 匯出歷程交換資料

用於查詢匯出交換學生資料的紀錄。

歷程交換資料紀錄

匯出歷程交換資料

年級：  班級：  學號：   
姓名：

查詢

執行時間	年級	班級	學號	姓名	檔名	密碼
2020/9/7 下午 03:05:24			810119	陳	011306_2020_09_07_15_05_22.zip	
2020/8/6 下午 02:57:29			810165	黃	011306_2020_08_06_14_57_28.zip	
2020/7/23 下午 02:58:20			810195	康	011306_2020_07_23_14_58_17.zip	
2020/7/13 下午 09:03:14			810195	康	011306_2020_07_13_21_03_11.zip	
2020/5/29 上午 11:56:52			810195	康	011306_2020_05_29_11_56_49.zip	

## ▶ 匯入歷程交換資料1



名冊提交、資料匯出匯入人員

### 匯入歷程交換資料

歷程交換資料紀錄

匯入歷程交換資料

檔案檢查碼：

解壓縮密碼：

交換資料檔： 011306\_2020\_11\_09\_15\_59\_11.zip

匯入

輸入檔案檢查碼、解壓縮密碼與資料檔，並點擊 **匯入**，即可成功匯入學生歷程資料。

## ▶ 匯入歷程交換資料2



名冊提交、資料匯出匯入人員

用於查詢匯入交換學生資料的紀錄。

### 匯入歷程交換資料

歷程交換資料紀錄

匯入歷程交換資料

年 級：  班 級：  學 號：  姓 名：

查詢

執行時間	年級	班級	學號	姓名	
2020/7/28 上午 10:33:15	1	185	810221	王	111313_202